

PROGRAM RADA ZA 2026. GODINU

**RAZVOJNA AGENCIJA AGRO
USTANOVA ZA RAZVOJ GRADA**



1. UVOD

Program rada Razvojne agencije AGRO definira ciljeve te aktivnosti planirane za 2025. godinu. Program rada realizirat će se temeljem vlastitih prihoda agencije te sredstvima osnivača Grada Grubišnog Polja.

2. O AGENCIJI

Naziv ustanove	Razvojna agencija AGRO ustanova za razvoj grada
Adresa	Ivana Nepomuka Jemeršića 37D, Grubišno Polje
Telefon	043 220 904
Matični broj subjekta	010110628
Osnivač	Grad Grubišno Polje
Upravno vijeće	Tomislav Pavić, predsjednik
Ravnateljica	Mateja Vrbanić, mag.oec.

Razvojna agencija AGRO organizirana je u dva odijela, **Odjel za projekte i lokalni razvoj te Odjel agrokemijskog laboratorija**. Svaki od odjeljenja ima svoje radne zadatke i obaveze.

U agenciji je zaposleno pet djelatnika od čega su dva u Odjelu za agrokemijski laboratoriji, dok preostala tri u Odjelu za projekte i lokalni razvoj.

***Vizija** Razvojne agencije AGRO je da postane prepoznatljivo mjesto lokalnog razvoja kroz razvoj strateških projekata grada Grubišnog Polja, usluga građanima te potpori poduzetnicima i poljoprivrednicima.*

***Misija** Razvojne agencije AGRO je razvijati projekte na području grada Grubišnog Polja kako bi se unaprijedila kvaliteta života i standard življenja kroz pružanje usluga gradu i ustanovama, građanima, poduzetnicima i poljoprivrednicima.*

Područje rada Razvojne agencije AGRO definirano je statutom kako slijedi:

- pružanje tehničke i savjetodavne potpore u programima međunarodne i regionalne suradnje,
- razmjena informacija u svrhu lokalnog i regionalnog razvoja,
- promocija regije,
- stvaranje lokalnih, prekograničnih i međunarodnih mreža,
- izrada i ažuriranje strateških planova
- potpora razvojnim programima uključujući i javno – privatna partnerstva, direktne investicije, joint –venture inicijative,
- posredovanje u suradnji sa nacionalnim i međunarodnim financijskim institucijama,
- privlačenje direktnih stranih investicija (FDI – foreign direct investment),
- izgrađivanje institucionalnih kapaciteta,
- pružanje tehničke pomoći lokalnim vlastima u izradi projektnih prijedloga za financiranje kroz pretpristupne fondove EU i dr.,
- ispitivanje tržišta i javnog mijenja,
- izrada studije izvedivosti, poslovnih planova i investicijskih elaborata,
- pružanje tehničke i konzultativne pomoći glede programa međunarodne i međuregionalne suradnje,
- provođenje specijalističkih edukativnih programa,
- organiziranje sajмова, izložaba, konferencija, seminara i prezentacija,
- informiranje i pružanje konzalting usluga,
- savjetovanje, osim poreznog i investicijskog,

- promidžba,
- izrada programa i projekata za urbanu i ruralnu sredinu putem sustava poduzetništva,
- izrada investicijske i tehnološke dokumentacije,
- gospodarenje gospodarskim zonama i poduzetničkim inkubatorom,
- organiziranje i posredovanje pri izgradnji gospodarskih objekata,
- poticanje poslovne suradnje, tehnološkog transfera i komercijalizacije rezultata istraživanja,
- poticanje razvoja investicijskog okruženja i privlačenje ulaganja (stranih i domaćih),
- priprema i provedba projekata za apliciranje na domaće fondove i fondove EU,
- organizacija rada razvojnog poljoprivrednog centra,
- vođenje i organizacija rada poljoprivrednog laboratorija,
- pružanje usluge savjetovanja u vezi poslovanja i upravljanja te tehnologije poljoprivredne proizvodnje,
- laboratorijska analiza uzoraka tla.

3. CILJEVI RADA AGENCIJE I PLAN AKTIVNOSTI

Programom rada za 2026. godinu definirani su sljedeći ciljevi:

- *Učinkovito upravljanje projektima te ostvarivanje ciljeva i pokazatelja projekata*
- *Kroz potporu poduzetnicima jačati poduzetničku i inovacijsku klimu na području Grada Grubišnog Polja*
- *Pozicioniranje kao jedan od ključnih dionika u poljoprivrednoj proizvodnji*

U nastavku se nalazi detaljnije obrazloženje ciljeva, kao i aktivnosti te pokazatelji.

Cilj 1. Učinkovito upravljanje projektima te ostvarivanje ciljeva i pokazatelja projekta

Cilj 1. Učinkovito upravljanje projektima te ostvarivanje ciljeva i pokazatelja projekata

Razvojna agencije AGRO uključena je u provedbu većine projekata osnivača Grada Grubišnog Polja, povremeno i drugih proračunskih korisnika ili udruga od značaja za razvoj grada. Riječ o investicijama koje variraju od par tisuća eura pa sve to milijunskih investicija.

U provedbi projekta djelatnici agencije vrše sljedeće poslove:

- Razvoj projektnog zadatka za projektanta,
- Komunikacija i koordinacija s projektantima prilikom izrade projektno-tehničke dokumentacije za pojedine investicije,
- Izrada planova nabave projekata,
- Izrada dokumentacije za provedbu jednostavne nabave koja proizlazi iz projekata,
- Planiranje financijskog plana projekta,
- Izrada izvještaja o provedbi projekta koja se odnosi na pravdanje aktivnosti potraživanje troškova,
- Tumačenje i praćenje provedbe Ugovora o bespovratnim sredstvima,
- Komunikacija s ugovornim i kontrolnim tijelima,
- Koordinacija radova s izvođačima i stručnim nadzorom, kao predstavnik Investitora,
- Praćenje i izvještavanje o ostvarenju pokazatelja,
- Izrada projektne prijave i popratnih obrazaca,
- Razrada aktivnosti sukladno uvjetima javnog poziva,
- Izrada Studija izvodljivosti s uključenom Cost benefit analizom,

Planirane aktivnosti
1.1. Sudjelovanje u razvoju i prijavi projekata od javnog interesa Grada Grubišnog Polja
1.2. Sudjelovanje u provedbi projekata od javnog interesa Grada Grubišnog Polja
Pokazatelji
- Broj prijavljenih projekata u 2026. godini u ime osnivača, proračunskih i drugih korisnika od javnog interesa za grad Grubišno Polje - Broj projekata u čijoj provedbi sudjeluje Razvojna agencija AGRO

OPIS POSLOVA I ZADAĆA U OKVIRU AKTIVNOSTI

Aktivnost 1.1. Sudjelovanje u razvoju i prijavi projekata od javnog interesa Grada Grubišnog Polja

U 2026. godini očekuje se angažman Razvojne agencije AGRO na razvoju i/ili pripremi sljedećih EU projekata:

Rekonstrukcija parka – razvoj zelene urbane infrastrukture
<i>Javni poziv „Razvoj zelene infrastrukture u urbanim područjima“</i>
- Komunikacija s projektantima za izradu Glavnog projekta - Komunikacija i dostavljanje informacija izrađivačima Procjene klimatske otpornosti - Komunikacija i dostavljanje informacija izrađivačima Plana održavanja infrastrukture - Komunikacija i dostavljanje informacija izrađivačima Strategije zelene urbane obnove - Prikupljanje i analiza ostale dokumentacije potrebne za podnošenje prijave - Izrada projektnog obrasca, izjava te ostalih popratnih dokumenata prema potrebi

Dogradnja Osnovne škole Ivana Nepomuka Jemeršića
<i>Javni poziv „Modernizacija ustanova za provedbu cjelodnevne škole u osnovnoškolskom obrazovanju“</i>
- Podnošenje suglasnosti prema Ministarstvu znanosti i obrazovanja - Izrada projektnog zadatka za ugovaranje projektno-tehničke dokumentacije - Komunikacija i dostavljanje informacija izrađivačima projektno-tehničke dokumentacije - Prikupljanje i analiza ostale dokumentacije potrebne za podnošenje prijave - Izrada projektnog obrasca, izjava te ostalih popratnih dokumenata prema potrebi

Energetska obnova zgrada javnog sektora
<i>Javni poziv „Energetska obnova zgrada javnog sektora“</i>
U trenutku izrade Programa rada nisu odabrani objekti koji će se prijaviti na javni poziv. Predviđaju se sljedeći poslovi: - Komunikacija s projektantima za izradu Glavnog projekta - Komunikacija i dostavljanje informacija izrađivačima Procjene klimatske otpornosti - Prikupljanje i analiza ostale dokumentacije potrebne za podnošenje prijave - Izrada projektnog obrasca, izjava te ostalih popratnih dokumenata prema potrebi

Razvoj turističko rekreativnih sadržaja
<i>Javni poziv „Razvoj održivog turizma kroz ulaganja u javnu turističku infrastrukturu“</i>
Pod pretpostavkom da će se Grad Grubišno Polje odlučiti za prijavu projekta na predmetni Javni poziv, očekuju se sljedeći poslovi: - Definiranje projektnih aktivnosti u skladu s Javnim pozivom

- Prikupljanje ponuda
- Komunikacija s projektantima u slučaju potrebe za revizijom troškovnika
- Izrada Studije izvodljivosti i CBA analize, ukoliko bude potrebno,
- Izrada projektnog obrasca, izjava te ostalih popratnih dokumenata

Osim projekata financiranih iz EU sredstava, Razvojna agencija radi na pripremi projekata financiranih iz sredstava državnog proračuna. U 2026. godini planiran je razvoj projekata za sljedeće javne pozive:

- Javni poziv za sufinanciranje projekata gradova i općina za poticanje razvoja komunalnog gospodarstva i ujednačavanje komunalnog standarda - Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine
- Program održivog razvoja lokalne zajednice – MRRFEU
- Program za poboljšanje infrastrukture na područjima naseljenim nacionalnim manjinama – MRRFEU
- Program za unaprjeđenje infrastrukture na područjima naseljenim pripadnicima romske nacionalne manjine – MRRFEU
- Javni poziv za poticanje mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada - FZOEU
- Program provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti za predškolsku djecu te djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole u lokalnim zajednicama - Ministarstvo demografije i useljništva
- Dostupnost kvalitetne skrbi za djecu u lokalnim zajednicama kroz poboljšanje materijalnih uvjeta u dječjim vrtićima - Ministarstvo demografije i useljništva
- Dostupnost kvalitetnih i priuštivih sadržaja za djecu u lokalnim zajednicama kroz opremanje i uređenje igrališta za djecu - Ministarstvo demografije i useljništva

Navedeni popis nije konačan te će ovisiti o interesu prijavitelja.

Aktivnost 1.2. Sudjelovanje u provedbi projekata od javnog interesa Grada Grubišnog Polja

U 2026. godini nastavlja se angažman na provedbi ranije započetih projekata te se ovisno o novoodobrenim projektima taj popis proširuje.

Centar za starije osobe Grubišno Polje

Korisnik Grad Grubišno Polje

Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026., Izgradnja i opremanje centara za starije osobe (izvaninstitucijske i institucijske usluge)

Opis poslova:

- Praćenje izvršenja Ugovora o bespovratnim sredstvima
- Sudjelovanje na tehničkim koordinacijama kao predstavnik Investitora
- Redovna komunikacija sa svim sudionicima građenja
- Koordinacija s dobavljačima opreme oko opremanja Centra
- Izrada zahtjeva za nadoknadom sredstava
- Prema potrebi, izrada zahtjeva za produljenje Ugovora o bespovratnim sredstvima
- Sudjelovanje u osnivanju ustanove i pokretanju rada Centra

Izgradnja Vatrogasnog centra

Korisnik: Grad Grubišno Polje

Partneri: Javna vatrogasna postrojba Grada Grubišnoga Polja, DVD Grubišno Polje

Javni poziv „Jačanje kapaciteta za protupožarnu zaštitu na brdsko-planinskim i potpomognutim područjima – faza 2“

U trenutku izrade Programa rada Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava nije bio potpisan, no donesena je Odluka o dodjeli bespovratnih sredstava.

Očekivan opis poslova:

- Izrada Plana nabave projekta te usklađivanje s Planom nabave Naručitelja,
- Izrada početnog plana dostave ZNS-a
- Sudjelovanje u postupcima jednostavnih nabava,
- Sudjelovanje u pripremi postupka javne nabave radova,
- Sudjelovanje na tehničkim koordinacijama radova,
- Organizacija drugih projektnih aktivnosti,
- Izrada zahtjeva za nadoknadom sredstava.

Pomoćnici u nastavi

Korisnik Grad Grubišno Polje

Javni poziv „Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama – faza VII.

- Komunikacija s osnivačem škole i osnovnom školom oko aktualnih problematika u projektu,
- Praćenje ostvarenja pokazatelja i mjerljivih ishoda,
- Izrada zahtjeva za predujam,
- Izrada zahtjeva za nadoknadom sredstava,

Energetska obnova zgrade gradske uprave

Korisnik Grad Grubišno Polje

Energetska obnova zgrada javne uprave

- Izrada zahtjeva za nadoknadom sredstava,
- Komunikacija s posredničkim tijelom,
- Izrada završnog izvještaja

Izgradnja magistralnog spojnog cjevovoda

Korisnik: Vodne usluge d.o.o. Bjelovar

Partner: Grad Grubišno Polje

NPOO

Očekivano je produljenje Ugovora o bespovratnim sredstvima zbog čega će se prolongirati pružanje usluga po pitanju ovog projekta. Usluge uključuju:

- Izrada Zahtjeva za nadoknadom sredstava,
- Izrada Izvještaja korisnika o napretku projekta,
- Komunikacija s posredničkim tijelom,
- Izrada završnog izvještaja,
- Dostavljanje dokaza o ostvarenju pokazatelja.

Osim navedenih projekata, Razvojna agencija izrađuje periodične i završne izvještaje za sve projekte koji su financirani iz državnog proračuna.

Voditeljici projekta iz programa „Zaželi“ pružamo savjetodavnu pomoć u slučaju potrebe.

Cilj 2. Kroz potporu poduzetnicima jačati poduzetničku i inovacijsku klimu na području Grada Grubišnog Polja

Cilj 2. Kroz potporu poduzetnicima jačati poduzetničku i inovacijsku klimu na području Grada Grubišnog Polja

Ovaj cilj obuhvaća svu suradnju koju Razvojna agencija AGRO ostvaruje sa poduzetnicima i poljoprivrednicima. Agencija pruža brojne usluge navedenom sektoru, riječ je o pružanju zakupa poslovnih prostora u sklopu Proizvodno-poduzetničkog inkubatora te podršku u fazi osnivanja poduzeća, izradu poslovnih planova prilikom ostvarivanja potpore za samozapošljavanje, izradu prijave projekata na nacionalne i EU natječaje, praćenje provedbe projekta te izvještavanje o provedbi projekata. Količina angažmana ovisi o broju prethodno odobrenih projekata, kao i broju objavljenih javnih poziva.

Planirane aktivnosti

- 2.1. Upravljanje Proizvodno poduzetničkim inkubatorom
- 2.2. Razvoj i prijava projekata gospodarskih subjekata
- 2.3. Sudjelovanje u provedbi projekata

Pokazatelji

- Broj zakupljenih poslovnih prostora u Proizvodno-poduzetničkom inkubatoru
- Broj prijavljenih projekata
- Broj projekata na kojima je agencija angažirana u provedbi

OPIS POSLOVA I ZADAĆA U OKVIRU AKTIVNOSTI

2.1. Upravljanje Proizvodno poduzetničkim inkubatorom

Iako su trenutku izrade Programa rada za 2026. godinu svi poslovni prostori bili zakupljeni, u 2026. godini postoji mogućnost promjene zakupaca, s obzirom da će jednom poduzetnika isteći 5 godina od potpisa ugovora o zakupu, a ovisno o njihovim daljnjim planovima, ovisit će produljenje ugovora za dodatnu jednu godinu.

Upravljanje Proizvodno-poduzetničkim inkubatorom podrazumijeva sljedeće poslove:

- Rješavanje problematike koji proizlaze iz zakupa poslovnih prostora,
- Redovno očitavanje potrošnje energenata i izdavanje računa,
- Izdavanje računa za zakup te briga o obračunu subvencije,
- Prikupljanje dokumentacije za izradu Odluke o isplati subvencije,
- Informiranje o mogućnostima prijave na javne pozive.

2.2. Razvoj i prijava projekata gospodarskih subjekata

U 2026. predviđa se rad na sljedećim javnim pozivima za privatni sektor:

- Intervencija Strateškog plan Zajedničke poljoprivredne politike, 75.01. Uspostava mladih poljoprivrednika

- Intervencija Strateškog plan Zajedničke poljoprivredne politike, 73.14. Razvoj poslovanja u ruralnim područjima
- Intervencija Strateškog plan Zajedničke poljoprivredne politike, 75.02. Diverzifikacija dohotka poljoprivrednih gospodarstava na nepoljoprivredne aktivnosti
- Intervencija Strateškog plan Zajedničke poljoprivredne politike, 73.12. Potpora malim poljoprivrednicima
- Natječaj za financiranje projekata u 2026. godini prema programu za financiranje projekata lokalne infrastrukture i ruralnog razvoja na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina
- Natječaj Razvoj malog i srednjeg poduzetništva i obrta na područjima naseljenim pripadnicima nacionalnih manjina, Ministarstvo gospodarstva

Priprema projekta podrazumijeva sljedeće poslove:

- Savjetovanje poduzetnika/poljoprivrednika o uvjetima prijave na natječaj
- Izrada poslovnog plana
- Izrada popratnih obrazaca
- Unošenje projekta i podataka u AGRONET
- Ispunjavanje prijavnih obrazaca
- Koordiniranje prikupljanja dokumentacije
- Provedba nabava putem EONA-e

S obzirom na to da je HAMAG BICRO objavio tri atraktivna zajma za poduzetnike, očekuje se rad na izradi poslovnih planova te zahtjevima za zajmove, uz izradu niza popratnih dokumenata. Zajmovi za koje je moguće podnositi zahtjeve su:

- Zajmovi za žene poduzetnice i poduzetnike početnike,
- Nacionalni zajmovi za investicije,
- Mikro zajam za rast i uključenost,
- Nacionalni zajmovi za obrtna sredstva.

2.3. Sudjelovanje u provedbi projekata

S obzirom na projekte odobrene u prethodnim godinama, u 2026. godini pružat će se potpora u provedbi projekata iz sljedećih javnih poziva:

- Intervencija financirane iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike
- Područja naseljena pripadnicima nacionalnih manjina

Provedba projekta podrazumijeva sljedeće poslove:

- Izrada izvještaja o provedbi projekta,
- Izrada zahtjeva za isplatom,
- Komunikacija s ugovornim i kontrolnim tijelom, računovodstvom korisnika sredstava i dobavljačima,
- Koordiniranje kontrole na terenu.

Cilj 3. Pozicioniranje kao jedan od ključnih dionika u poljoprivrednoj proizvodnji

Cilj 3. Pozicioniranje kao jedan od ključnih dionika u poljoprivrednoj proizvodnji
Laboratorij za analizu tla stekao je dobru reputaciju u svom okruženju, no broj uzoraka oscilira od godine do godine. Pokazatelji analize tla važni su za postizanje što boljih rezultata u poljoprivrednoj proizvodnji, no broj takvih klijenata je u manjini. Dominiraju klijenti koji koriste usluge analize tla jer su na to vezani Zakonom o poljoprivrednom zemljištu ili jer koriste potpore u sklopu intervencija Eko shema, zbog čega će broj obrađenih uzoraka varirati od godine do godine. poštuje li odredbe Zakona po pitanju analize tla pa ukoliko se navedeno ostvari, očekuje se dodatan rast broja zaprimljenih uzoraka. Kako bi se povećao broj uzoraka agencija uvodi uslugu uzorkovanja tla, što će se realizirati zahvaljujući nabavi vozila s ugrađenom sondom za automatizirano uzorkovanje zemlje. Očekuje se kako će usluga biti atraktivna poljoprivrednicima s velikom količinom oraničnih površina, koji moraju uložiti značajne napore u uzorkovanje. Za potrebu uvođenja nove usluge, biti će potrebno zaposliti dodatnog djelatnika koji će pružati usluge uzorkovanja te raditi kao referent prodaje. Cilj u sljedećoj godini je obrada 1.200 uzoraka tla. Uvođenje nove usluge biti će popraćeno medijskom promocijom laboratorija te promocijom na društvenim mrežama. U 2026. godini istječe ovlaštenje laboratorija pri Ministarstvu poljoprivrede te je potrebno izraditi zahtjev koji uključuje sljedeće postupke: - Ažuriranje radnih uputa za metode analiza tla, - Ažuriranje radnih uputa za uređaje, - Izrada validacija i mjera nesigurnosti, - Prikupiti i dostaviti dokumentaciju o zaposlenicima, provedenim obukama za rad, potvrde o umjeravanju uređaja, dostaviti rezultate međulaboratorijski ispitivanja U 2026. potrebno je izvršiti umjeravanja svih laboratorijskih uređaja te naručiti servise određenih uređaja.
Planirane aktivnosti
3.1. Pružanje usluga analize tla (analiza, izrada analitičkih izvještaja) 3.2. Dostava podataka o analitičkim izvještajima u HAPIH 3.3. Uvođenje usluge uzorkovanja tla 3.4. Produljenje ovlaštenja Ministarstva poljoprivrede 3.5. Promocija usluga laboratorija
Pokazatelji
- Broj analiziranih uzoraka zemlje - Broj pruženih usluga uzorkovanja

U slučajnog značajnog rasta broja uzoraka, u planu je proširenje prostornih kapaciteta laboratorija ili premještanje na novu lokaciju. U sljedećoj godini započet će pripreme za podnošenje zahtjeva za produljenje ovlaštenja koje je istječe u 2026. godini. Uložiti će se vrijeme i sredstva u promociju usluga laboratorija.

4. OSTALO

Fiskalizacija 2.0.

Razvojna agencija obveznik je PDV-a te je u obvezi provesti sve zakonske odredbe vezane uz Fiskalizaciju 2.0., odnosno prilagoditi poslovanje novim zahtjevima što započinje s 1.1.2026. godine.

Projekt „Motivirani za inoviranje“

Razvojna agencija AGRO prijavila je projekt na javni poziv Ministarstva gospodarstva „Javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava poduzetničkim potpornim institucijama za razvoj mikro, malog i srednjeg poduzetništva i obrta na područjima naseljenima pripadnicima nacionalnih manjina“ kojim cilja unaprijediti poduzetničku klimu na području grada Grubišnog Polja na način da poduzetnicima približi neke nove prakse iz inozemstva te edukacijom ojača njihovo poslovanje. Vrijednost projekta je 48.708,50 eura te je zatraženo 100% financiranje. U trenutku izrade Programa rada projekt se nalazi u fazi administrativne provjere, ocjene prihvatljivosti i kvalitete

Gospodarski sajam sira, meda i vrganja

Djelatnici Razvojne agencije nalaze se u organizacijskom timu sajma te su jedni od ključnih osoba za organizaciju samog sajma, koji se tradicionalno održava u studenom. Njihovi poslovi uključuju upravljanje prijavama na sajam, koordinaciju s Bjelovarskim sajmom d.o.o. oko rasporeda izlagača, komunikaciju sa svim izlagačima, razradu programa, ugovaranje usluga i komunikaciju s pružateljima usluga (catering, pozornica, razglas, grafička izrada materijala, izrada promo materijala), izradu pozivnica, izradu medijskih objava i dr.

U 2026. očekuje se nastavak rada na sajmu.

KLASA: 400-07/25-01/3

URBROJ: 2127-1-30/4-25-1

U Grubišnom Polju, 3.11.2025.

Program rada izradila

RAVNATELJICA

Mateja Vrbanić